



FORMATION DES AUDITEURS INTERNES QSE

- ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 5001, ISO 22000 -

Objectifs

- Comprendre les référentiels ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, ISO 50001
- Etre capable d'évaluer son système de management selon les référentiels ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001 et par rapport aux exigences internes.
- Maîtriser le processus d'audit et être capable de conduire un audit interne QSE dans son entreprise : méthode, outils, pratiques.

Public

- Auditeurs internes QSE
- Référentiels possibles : ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001, ISO 22000 (selon vos besoins)

Durée

- 3 à 4 jours

Moyens pédagogiques

- Nombreux ateliers et travail en sous groupe
- Conduite d'audit(s) interne(s) avec les stagiaires

Lieu

Stages intra-entreprise

Dans vos locaux sur toute la France

M1. Les notions clefs et concept de base

- Qualité : client, produit, processus, amélioration continue, PDCA et norme
- Environnement : aspects et impacts (eau, air, déchets, ressources, énergie, sol, bruit, biodiversité,...), les bases de la réglementation associée
- Santé et Sécurité : AT, MP, TF/TG, les risques principaux, les bases de la réglementation associée
- Energie : énergie primaire et secondaire, usage énergétique, installation et réglementation associée, consommation de référence, revue énergétique

M2. Management QSE et normes

- Enjeux et contraintes : intérêt du système de management
- Décoder et analyser les exigences des normes

M3. Méthodologie de l'audit interne

- Initialiser l'audit : rôle des auditeurs internes, objectifs de l'audit (audit documentaire, terrain, système,...), programme d'audit ;
- Préparer l'audit : l'analyse documentaire, préparation des points à auditer, formalisation du plan d'audit ;
- Réaliser l'audit : réunion d'ouverture, réalisation des entretiens, spécificités de l'audit Qualité ;
- Clôturer l'audit : réunion de clôture, rédaction du rapport et/ou des fiches d'écart, suivi des écarts : actions correctives et préventives ;

M4. Mise en application

- Réalisation d'un ou deux audit(s) interne(s) sur un/deux secteur(s) (service, processus ou chapitre)
- Retour en salle pour le bilan du déroulé de l'audit
- Rédaction du rapport et validation des outils internes pour le suivi des écarts