



# Formation des membres du CHSCT

*Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail*

## Objectifs

- Être un membre du CHSCT autonome, efficace et constructif
- Être capable d'analyser les conditions de travail et les risques professionnels afin d'être force de proposition d'améliorations
- Être capable d'analyser les accidents et les incidents
- Être un interlocuteur privilégié dans l'entreprise en matière de prévention

## Public

- Membres du CHSCT
- Délégués du personnel (effectif < 50)

## Durée

3 jours si effectif < 300 salariés

5 jours si effectif > 300 salariés

## Moyens pédagogiques

- Une approche pédagogique basée sur la simulation de situations réelles
- Mises en situation au travers de cas pratiques
- Exercices à partir de vidéos et photos
- Une documentation très complète avec de nombreux exemples d'outils

## Lieu

Stages interentreprises

PARIS - LYON - MARSEILLE - GRENOBLE

Stages intra-entreprise

Dans vos locaux sur toute la France

## M1. Enjeux et acteurs de la sécurité

- Les enjeux de la sécurité au travail : humain, économique, réglementaire et juridique
- Les acteurs internes et externes de la prévention : inspection du travail, CARSAT, DRIRE, médecin du travail

## M2. Fonctionnement du CHSCT

- La composition du CHSCT
- Le fonctionnement et l'organisation des réunions et des visites
- La réalisation de l'ordre du jour et du procès-verbal
- Les ressources, droits et obligations du CHSCT

## M3. Rôles et missions du CHSCT

- La place du CHSCT dans l'entreprise
- Le rôle du secrétaire
- La recherche de solutions visant à améliorer les conditions de travail et la sécurité
- La gestion des situations exceptionnelles

## M4. Le CHSCT espace d'échanges et de dialogue

- Les consultations obligatoires
- La communication vers les salariés
- Les sources d'information du CHSCT
- Proposer des solutions

## M5. Connaître et analyser les risques

- L'évaluation des risques et le document unique
- Les fondamentaux par famille de risques
- Savoir aborder la pénibilité et les risques psychosociaux
- Les risques d'interférences avec les entreprises extérieures

## M6. Analyse des accidents du travail et incidents

- La méthode de l'arbre des causes : recueil des faits, construction de l'arbre
- Planification des actions de prévention : recherche et hiérarchisation des actions, construction d'un plan d'action



# Formation des membres du CHSCT

*Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail*

## UNE APPROCHE INNOVANTE

AQSE a développé une nouvelle approche de formation des représentants au CHSCT, dans laquelle les participants sont mis en situation du début à la fin de la session : ils vivent le CHSCT et jouent leur propre rôle, tandis que le formateur joue le rôle du président.

Ceci permet d'expérimenter concrètement les missions et situations qui attendent les membres du CHSCT : déroulement d'une réunion, cas de consultation, visite, analyse d'un accident (à partir d'un film réalisé par nos soins, etc.).

Cette formation s'adresse aussi bien aux personnes qui découvrent le CHSCT qu'à celles qui ont déjà plusieurs mandats à leur actif.

## DOCUMENTATION STAGIAIRE

### UN ENSEMBLE D'OUTILS ET D'EXEMPLES DIRECTEMENT TRANSPOSABLES

Un support complet est remis à chaque stagiaire.

L'ensemble des documents utilisés par les animateurs au cours de la formation sont remis aux stagiaires.

Complet et pratique, le support stagiaire sera ensuite une véritable bible pour membres du CHSCT !

## AQSE : UNE ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

### Expériences et compétences

Nos collaborateurs sont tous issus de formations en prévention des risques professionnels, sécurité, santé, environnement, complétées par une expérience significative.

AQSE et ses intervenants sont agréés IPRP : Intervenants en Prévention des Risques Professionnels.

### Une pédagogie dynamique et participative, une approche concrète et pragmatique de la prévention

Nos outils de formation sont basés sur la participation active des stagiaires.

AQSE a développé tout spécialement en 2009 une approche très pratique de la formation des membres du CHSCT basée sur la simulation, les jeux de rôles et les cas pratiques.

## AGRÉMENT

AQSE Conseil Formation est un organisme de formation agréé pour dispenser la formation des membres du CHSCT sur l'ensemble du territoire.

## ORGANISATION DES FORMATIONS CHSCT

### Stages interentreprises

PARIS - La Défense / LYON - Part-Dieu / MARSEILLE - Place de la Joliette / GRENOBLE - Centr'Alp

### Stages intra-entreprise

Dans vos locaux, nos formateurs interviennent sur toute la France

## AQSE : NOS RÉFÉRENCES EN FORMATION CHSCT

AQSE possède une expérience multisectorielle du fonctionnement des CHSCT. Ci-dessous quelques exemples, par secteur d'activité, d'entreprises et organismes dans lesquels nous formons les membres du CHSCT :

**Banques et assurances :** American Express, CMP Banque, ING Direct, Natexis Investor Servicing, MGEN, Mutuelles de France, Legall and General, Caterpillar Finance France

**Ingenierie - telecom :** Alten, B3G Telecom France, Ciril, Corys Tess, Convergys, Devoteam, Equant - Orange Business, France Telecom, Sun Microsystems, Teamlog, Unilog IT, Yahoo France, Proxiserve, Mentor Graphics, SGI, Rockwell Collins, Lore, Cegelec, Burgeap, EIF, Telindus, Streamwide, Millennium, Astek, Top Info

**Commerce :** Bonne journée, Fnac Éveil et Jeux, Intermarché, Leroy Merlin, Lina's, Monoprix, Select Service Partner, Cookson Clal, Jean Delatour

**Enseignement :** Université Catholique de Lyon, École Sainte Famille Sainte Marie, École des Mines, Ligue pour l'enseignement, Lycée Paul Claudel, CFA BTP Loire, AFOBAT RP, Cours Maintenon

**Environnement :** Tiru, SEVESC, Nantet Locabennes, Valespace, Trialp, SUEZ Environnement

**Industrie agroalimentaire :** Bouvard, Cave de Die, Délifruits Refresco, Pasquier, Soleco Florette, Valrhona, Biscuiterie de la Tour d'Albon

**Industrie métallurgie :** Alliance métal, Amcor, Eternit, Fonderie Giroud, Leborgne SAS, Mafe Machines, Mondiaquartz, Photowatt, SGI, Shurgard, Soitec, Total, Unidecor, Papyrus France, Tyco Electronics, Icopal SAS, Aldes, Eiffel, SAEI, Sofradir, Ulis, Fenwick, CIA

**Industrie - Services techniques à l'industrie :** Canberra France, Cofatech/Omega Concept, Hydrokarst, Rentokil Initial, Sin et Stés, Proxiserve, Gesti Pro, Iota Industrie, Cete Apave Sud Europe

**Insertion, aide à la personne, logement :** Centre départemental Enfance et Famille, Fondation d'Auteuil, Fontaine insertion, Union Sociale pour l'Habitat, Val d'Oise Habitat, Habitat Social Français, ADPA Bourgoin-Jallieu, Armée du salut, Groupement d'Oeuvres Sociales de Belleville, Clavim, Maison de Retraite Marcel Paul, EHPAD la Chamade, Mas de Civergols, Association des Paralysés de France, Association OMEF, Altys Gestion, Lemans Habitat

**Recherche :** Inserm Transfert, CEA, Laboratoire de Fractionnement et de Biotechnologie, Danone Research, Science et Médecine

**Santé :** Clinique des Ursulines, Clinique de Montier la Celle, Centre chirurgical Marie Lannelongue, Centre Hospitalier de Nanterre, Hopital Local Intercommunal Bourg de Tizy, IMB le Bercaill, Clinique du Côteau, AEPC, Fondation Léonie Chaptal, Institut Alizarine, La Maisonnée

**Services :** GRP Sécurité, Evergreen Laurel Hotel, Hôtesse Birdies, Sovec, Corio France, Primaphot, Locarchives, Global Média Santé, Clear Channel, Tir Groupé

**Transport - logistique :** GLD Distribution, Corsair, Ectra, Swissport France, Trans Fensch

**Article 1 - Objet :** Les présentes conditions générales s'appliquent à toutes les actions de formation professionnelle interentreprises ou intra-entreprise organisée par AQSE Conseil Formation.

**Article 2 - Inscription - Règlement :** L'inscription à une formation professionnelle doit faire l'objet d'une commande écrite signée par l'employeur du ou des participant(s) sous la forme de bulletin d'inscription, d'une convention de formation ou d'une confirmation sur papier à en-tête de l'entreprise.

La demande d'inscription doit comporter :

- Le titre de l'action de formation et sa référence ;
- Les dates de la session choisie ;
- Le(s) nom(s) et prénom(s) du ou des participants ;
- Les coordonnées précises de l'entreprise (adresse, téléphone, télécopie, numéro SIRET, etc.) ;
- Le destinataire de la facture et ses coordonnées ;
- L'adresse d'envoi de la convention lorsqu'elle est différente de celle du destinataire de la facture.

Pour être prise en compte, la demande d'inscription doit être accompagnée du règlement à 30 % du montant total de la formation toutes taxes comprises correspondant ou de l'accord de l'organisme gestionnaire des fonds de formation de l'entreprise. Le règlement peut être effectué par chèque bancaire ou par virement. Lorsque l'organisme gestionnaire des fonds de formation refuse, pour un motif quelconque, de prendre en charge les frais de l'action de formation, leur règlement incombe à l'entreprise. À l'issue de la session de formation, le règlement de la totalité du montant, soit les 70 % restant du versement, toutes taxes comprises, doit être effectué à 30 jours date de facturation. Les attestations individuelles de formation sont envoyées au règlement de la facture.

**Article 3 - Convention de formation :** À la demande de l'entreprise, AQSE Conseil Formation établit une convention de formation ou une facture tenant lieu de convention de formation simplifiée.

**Article 4 - Convocation - Justificatifs :** Pour les actions de formation interentreprises, une convocation nominative accompagnée d'un plan d'accès est adressée au responsable chargé de l'inscription environ deux semaines avant le début de la session de formation. Celui-ci doit les retransmettre à chaque participant. Sauf indication contraire lors de l'inscription, les convocations sont expédiées à l'adresse de l'entreprise.

Pour les actions de formation intra-entreprise, une convocation accompagnée, le cas échéant, d'un plan d'accès est expédiée à l'adresse de l'entreprise.

À l'issue de la session de formation, les pièces justificatives (attestation, certificat, diplôme...) sont adressées à l'entreprise ou à l'organisme gestionnaire des fonds de formation.

**Article 5 - Prix :** Le prix hors taxes des actions de formation est celui figurant dans le catalogue des tarifs en vigueur au moment de l'inscription. La TVA, au taux en vigueur lors du règlement, est à la charge du client.

Le prix comprend : l'animation et la documentation remise à chaque participant. Les documents remis aux participants sont réservés à leur usage exclusif. Leur reproduction est interdite.

Le prix ne comprend pas : les frais du repas de midi qui restent à la charge de l'entreprise ou de chaque stagiaire.

**Article 6 - Report - Annulation :** AQSE Conseil Formation se réserve le droit de reporter ou d'annuler une session de formation. Dans ce cas, elle informe l'entreprise dans les plus brefs délais. Au choix de l'entreprise, AQSE Conseil Formation reporte l'inscription à la prochaine session de formation ou rembourse intégralement les sommes perçues. L'entreprise ne peut prétendre à aucune indemnité pour quelque cause que ce soit du fait de l'annulation ou du report d'une session de formation.

Pour les actions de formation interentreprises, l'annulation du fait de l'entreprise notifiée à AQSE Conseil Formation, par écrit, au plus tard 15 jours ouvrés avant le début de la session, donne lieu à remboursement intégral des sommes perçues.

Pour une annulation intervenant moins de 15 jours ouvrés avant le début de la session, une participation égale à 50 % du coût total de la formation est retenue. En cas d'absence, totale ou partielle, d'un participant à une session de formation, quelqu'en soit le motif, l'entreprise ne peut prétendre à aucun remboursement ou avoir.

Pour les actions de formation intra-entreprise, lorsque l'annulation intervient avant le début de la session, AQSE Conseil Formation procède au remboursement des sommes perçues. AQSE Conseil Formation se réserve toutefois le droit de déduire les frais qu'elle justifie avoir engagés en vue de la session annulée tels que les frais de location de salle, de matériel, d'impression de documents... En tant que de besoin, l'entreprise s'engage à se substituer à l'organisme gestionnaire de ses fonds de formation pour l'application des articles ci-dessus.

**Article 7 - Règlement des litiges :** En cas de différend quant à l'exécution d'une action de formation, AQSE Conseil Formation et l'entreprise s'engagent à rechercher un règlement amiable. À défaut d'accord, le différend sera soumis à l'appréciation du Tribunal de Grande Instance de GRENOBLE.

# BULLETIN D'INSCRIPTION : FORMATION MEMBRES DU CHSCT PARIS 2012

Sessions	Dates	Sessions	Dates	Lieux
<input type="checkbox"/>	22/23/24 mai 2012	<input type="checkbox"/>	4/5/6 décembre 2012	<b>Paris - La Défense Tour Ariane</b>
<input type="checkbox"/>	19/20/21 juin 2012	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	25/26/27 septembre 2012	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	23/24/25 octobre 2012	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	20/21/22 novembre 2012	<input type="checkbox"/>		
<b>Tarifs</b>	<b>620 €HT / stagiaire pour les 3 jours</b>			<b>En intra dans vos locaux - Nous consulter pour un devis</b>

## Entreprise :

Raison sociale : _____	
Adresse : _____ _____	
Téléphone : _____	Télécopie : _____
N° Siret : _____	Code NAF : _____
Effectif : _____	Activité : _____
Adresse d'envoi de la convention (si différente) : _____ _____	

**Attention :**  
certaines conventions collectives peuvent prévoir une durée de formation plus longue.  
Consultez votre convention collective.

## Nos autres Inter CHSCT :

**LYON, GRENOBLE  
et MARSEILLE**

Bulletins d'inscription sur demande.

## Si effectif > 300 salariés

Cochez la formule choisie

3 jours inter + 2 jours intra

5 jours en intra chez vous

## Responsable de l'inscription :

<input type="checkbox"/> Melle _____	<input type="checkbox"/> Mme _____	<input type="checkbox"/> M. _____	Tél. : _____
Nom : _____		Fonction : _____	
Prénom : _____		E-mail : _____	

## Participant(s) à la formation :

Nom(s) :	Prénom(s) :	Fonction(s) :
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## Règlement :

Le règlement sera effectué par :  la société  autre (précisez) : \_\_\_\_\_

**30% du montant TTC** à l'inscription par chèque établi à l'ordre de AQSE Conseil Formation

Le solde facturation en fin de formation paiement à 30 jours, date de facturation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales jointes.

Date :

Signature :

Cachet de l'entreprise :

Bulletin d'inscription à renvoyer par courrier accompagné de l'acompte de 30 % du montant TTC.

# BULLETIN D'INSCRIPTION : FORMATION MEMBRES DU CHSCT LYON 2012

Sessions	Dates	Lieux	Tarifs
<input type="checkbox"/>	3/4/5 avril 2012	LYON - Part-Dieu	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	22/23/24 mai 2012	LYON - Part-Dieu	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	25/26/27 septembre 2012	LYON - Part-Dieu	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	12/13/14 décembre 2012	LYON - Part-Dieu	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>		LYON - Part-Dieu	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	En intra dans vos locaux	Chez vous !	Nous consulter pour un devis

## Entreprise :

Raison sociale : _____	
Adresse : _____ _____	
Téléphone : _____	Télécopie : _____
N° Siret : _____	Code NAF : _____
Effectif : _____	Activité : _____
Adresse d'envoi de la convention (si différente) : _____ _____	

**Attention :**  
certaines conventions collectives peuvent prévoir une durée de formation plus longue.  
Consultez votre convention collective.

## Nos autres Inter CHSCT :

**PARIS, GRENOBLE  
et MARSEILLE**

Bulletins d'inscription sur demande.

## Si effectif > 300 salariés

Cochez la formule choisie

- 3 jours inter + 2 jours intra  
 5 jours en intra chez vous

## Responsable de l'inscription :

<input type="checkbox"/> Melle _____	<input type="checkbox"/> Mme _____	<input type="checkbox"/> M. _____	Tél. : _____
Nom : _____		Fonction : _____	
Prénom : _____		E-mail : _____	

## Participant(s) à la formation :

Nom(s) :	Prénom(s) :	Fonction(s) :
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## Règlement :

Le règlement sera effectué par :  la société  autre (précisez) : \_\_\_\_\_

**30% du montant TTC** à l'inscription par chèque établi à l'ordre de AQSE Conseil Formation

Le solde facturation en fin de formation paiement à 30 jours, date de facturation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales jointes.

Date :

Signature :

Cachet de l'entreprise :

Bulletin d'inscription à renvoyer par courrier accompagné de l'acompte de 30 % du montant TTC.

# BULLETIN D'INSCRIPTION : FORMATION MEMBRES DU CHSCT MARSEILLE 2012

Sessions	Dates	Lieux	Tarifs
<input type="checkbox"/>	20/21/22 mars 2012	MARSEILLE - La Joliette	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	12/13/14 juin 2012	MARSEILLE - La Joliette	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	16/17/18 octobre 2012	MARSEILLE - La Joliette	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	4/5/6 décembre 2012	MARSEILLE - La Joliette	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>		MARSEILLE - La Joliette	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	En intra dans vos locaux	Chez vous !	Nous consulter pour un devis

## Entreprise :

Raison sociale : _____	
Adresse : _____ _____	
Téléphone : _____	Télécopie : _____
N° Siret : _____	Code NAF : _____
Effectif : _____	Activité : _____
Adresse d'envoi de la convention (si différente) : _____ _____	

**Attention :**  
certaines conventions collectives peuvent prévoir une durée de formation plus longue.  
Consultez votre convention collective.

## Nos autres Inter CHSCT :

**PARIS, LYON  
et GRENOBLE**

Bulletins d'inscription sur demande.

## Si effectif > 300 salariés

Cochez la formule choisie

- 3 jours inter + 2 jours intra  
 5 jours en intra chez vous

## Responsable de l'inscription :

<input type="checkbox"/> Melle _____	<input type="checkbox"/> Mme _____	<input type="checkbox"/> M. _____	Tél. : _____
Nom : _____		Fonction : _____	
Prénom : _____		E-mail : _____	

## Participant(s) à la formation :

Nom(s) :	Prénom(s) :	Fonction(s) :
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## Règlement :

Le règlement sera effectué par :  la société  autre (précisez) : \_\_\_\_\_

**30% du montant TTC** à l'inscription par chèque établi à l'ordre de AQSE Conseil Formation

Le solde facturation en fin de formation paiement à 30 jours, date de facturation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales jointes.

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_ Cachet de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Bulletin d'inscription à renvoyer par courrier accompagné de l'acompte de 30 % du montant TTC.

# BULLETIN D'INSCRIPTION : FORMATION MEMBRES DU CHSCT GRENOBLE 2012

Sessions	Dates	Lieux	Tarifs
<input type="checkbox"/>	24/25/26 avril 2012	GRENOBLE - Centr'Alp	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	5/6/7 juin 2012	GRENOBLE - Centr'Alp	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	9/10/11 octobre 2012	GRENOBLE - Centr'Alp	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	11/12/13 décembre 2012	GRENOBLE - Centr'Alp	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>		GRENOBLE - Centr'Alp	560 €HT / stagiaire pour les 3 jours
<input type="checkbox"/>	En intra dans vos locaux	Chez vous !	Nous consulter pour un devis

## Entreprise :

Raison sociale : _____	
Adresse : _____ _____	
Téléphone : _____	Télécopie : _____
N° Siret : _____	Code NAF : _____
Effectif : _____	Activité : _____
Adresse d'envoi de la convention (si différente) : _____ _____	

**Attention :**  
certaines conventions collectives peuvent prévoir une durée de formation plus longue.  
Consultez votre convention collective.

## Nos autres Inter CHSCT :

**PARIS, LYON  
et MARSEILLE**

Bulletins d'inscription sur demande.

## Si effectif > 300 salariés

Cochez la formule choisie

- 3 jours inter + 2 jours intra  
 5 jours en intra chez vous

## Responsable de l'inscription :

<input type="checkbox"/> Melle _____	<input type="checkbox"/> Mme _____	<input type="checkbox"/> M. _____	Tél. : _____
Nom : _____		Fonction : _____	
Prénom : _____		E-mail : _____	

## Participant(s) à la formation :

Nom(s) :	Prénom(s) :	Fonction(s) :
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## Règlement :

Le règlement sera effectué par :  la société  autre (précisez) : \_\_\_\_\_

**30 % du montant TTC** à l'inscription par chèque établi à l'ordre de AQSE Conseil Formation

Le solde facturation en fin de formation paiement à 30 jours, date de facturation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales jointes.

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_ Cachet de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Bulletin d'inscription à renvoyer par courrier accompagné de l'acompte de 30 % du montant TTC.